

Отчет о реализации мероприятий, предусмотренных планом по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 93 на I полугодие 2025 г.

(наименование образовательной организации, период на который сформирован план)
муниципальное образование "город Екатеринбург"
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации
Общий балл
Место в интервальном рейтинге среди всех образовательных организаций
Место в интервальном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования

6661058709
92,24
698
574

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)*	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)*	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по успешному выявленным недостаткам (с полным описанием реализованных мер)*	фактический срок реализации (число/месяц/год, год)
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1	Отсутствие в образовательной организации лифта	Обеспечить наличие переносного пандуса	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор		
2	Отсутствие в образовательной организации поручей	Приобрести опоры ходунки	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор		
3	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Назначить приказом ответственного сотрудника за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	Приказом назначен ответственный сотрудник за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях МАОУ - СОШ № 93 (Приказ № 344 от 27.05.2025).	27.05.2025
IV. Добросовестность, вежливость работников организации						
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (6,16% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (пардеробщица, сотрудники ЧОП, секретарь), направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики. Провести психофизиологические тренинги "Культура делового общения", "Этика делового общения и навыки межличностных отношений" с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуги для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (пардеробщица, сотрудники ЧОП, секретарь).	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	Организовано проведение инструктажей (семинаров, круглых столов) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (пардеробщица, сотрудники ЧОП, секретарь), направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики. Проведены психофизиологические тренинги "Культура делового общения", "Этика делового общения и навыки межличностных отношений", "Разработаны и утверждены регламент ответов на обращения от получателей услуги для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (пардеробщица, сотрудники ЧОП, секретарь).	15.06.2025
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при обращении в организацию (7,16% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики. Разработать памятку "Профессиональная этика секретаря", "Профессиональная этика пардеробщицы", "Профессиональная этика сотрудника охраны" (по согласованию)	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	Организованы и проведены инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики. Разработаны памятки "Профессиональная этика секретаря", "Профессиональная этика пардеробщицы", "Профессиональная этика сотрудника охраны".	15.06.2025

6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг, в частности, недостатком информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта). Разработать памятку "Профессиональная этика секретаря при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Профессиональная этика сотрудников охраны при использовании дистанционных форм взаимодействия" (по согласованию)	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	Разработаны памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта). Разработаны памятки "Профессиональная этика секретаря при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Профессиональная этика сотрудников охраны при использовании дистанционных форм взаимодействия".	15.06.2025
У. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
7	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (11,64% от общего числа опрошенных респондентов)	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор		
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (8,68% от общего числа опрошенных респондентов)	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	Обеспечено своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовано информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания. Назначена ответственная за данный вопрос приказом № 352 от 30 мая 2025 Никонова Н.В. заместитель директора.	15.06.2025
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (10,96% от общего числа опрошенных респондентов)	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	Разработан план (приказ № 34 от 14.01.2025 г.) по развитию материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов (обновление мебели, оборудования). Произведена замена парт в 4 кабинетах, установлено 4 проектора, выполнен косметический ремонт помещений.	15.06.2025

Директор МАОУ-СОШ №93

О.Е. Усова

