

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 93»

620142, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта 89, тел/факс (343) 231-00-30, e-mail: soch93@educbk.ru

ПРИНЯТО

протокол заседания Общего
собрания работников
МАОУ- СОШ № 93
от « » 2026 г. №



приказом директора МАОУ «СОШ №93»
2026 г. № 46/а

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам года муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №93» города Екатеринбурга (далее – Положение) разработано в соответствии с с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287; Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372; Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370; Федеральной образовательной

программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 №371, Приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21 ноября 2023 года № 1288-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), мест, порядка и сроков хранения и уничтожения материалов итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области»; с учетом мнения Управляющего совета школы, рекомендаций СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19, правоустанавливающими документами и локальными актами МАОУ «СОШ №93» (далее – школа); Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы при освоении ими основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, их перевода в следующий класс по итогам учебного года (освоение общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы качества образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы в котором(ой) он обучается.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.7. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам года МАОУ «СОШ №93» г. Екатеринбурга рассматривается и принимается педагогическим советом школы, утверждается приказом директора школы.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся представляет систематическую проверку учебных достижений учащихся, проводимую педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного, общего и среднего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта 2004 года с изменениями

2.2. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Формами текущего контроля являются:

2.2.1. Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). Формами письменной проверки являются: домашние работы, проверочные работы, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, комплексные работы, письменные отчеты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы, тестирование, сочинения, изложения, диктанты, рефераты, создание (формирование) электронных баз данных и другое.

2.2.2. Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительного чтения (в том числе наизусть) и другое.

2.2.3. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм.

2.2.4. Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений обучающихся.

2.3. Письменные работы контрольного характера могут проводиться по текстам и заданиям администрации Учреждения и в её присутствии. Сроки проведения, формы, предметы определяются администрацией Учреждения и доводятся до сведения педагога.

2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.4.1. Поурочный контроль и контроль по темам определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федерального компонента государственных образовательных стандартов, федеральных

государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

2.4.2. Аттестация по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в **следующем порядке:**

- по четвертям – в 2-9-х классах по всем предметам учебного плана;
- по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам учебного плана.

2.5. Уровень освоения тем, разделов, глав образовательных программ за период в процессе текущего контроля успеваемости у обучающихся оценивается:

2.5.1. во 2-11 классах действует средневзвешенная система оценивания достижений обучающихся, которая представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности обучающихся за период аттестации, а также ее учет при выставлении итоговой отметки.

-Удельный вес отдельных видов текущего контроля устанавливается с учетом специфики вида деятельности. Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения всеми преподавателями соответствующего предмета.

Таблица веса типовых отметок

Вид учебной работы	Вес
Домашнее задание	1
Работа на уроке (задания базового уровня)	1
Работа на уроке (задание повышенного уровня)	2
Проверочные, самостоятельные, контрольные работы	3

-Все виды работ по физической культуре, изобразительному искусству, труду (технологии), музыке имеют удельный вес 1 балл.

-Средневзвешенная система оценивания является открытой: обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с положением «О средневзвешенной системе оценивания достижений обучающихся».

-Средневзвешенная отметка подсчитывается в системе электронного журнала автоматически. Перевод средневзвешенного балла в традиционную отметку осуществляется по следующей шкале.

Средневзвешенный балл	2–2,59	2,6–3,59	3,6–4,59	4,6–5
Отметка	«2»	«3»	«4»	«5»

-Контрольные, диагностические и тематические проверочные работы по предмету являются обязательной частью текущей аттестации обучающихся и учитываются при выставлении итоговой отметки за период аттестации.

2.5.2. в 1-х классах в течение учебного года осуществляется качественно (без фиксации в классных журналах в виде оценок по 5- балльной шкале);

2.5.3. Временно обучающиеся в санаторно-лесных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях;

2.5.4. Основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке, и имеющие справку об освобождении, должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа учащегося на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.5.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.6. За устный ответ оценка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.

2.7. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и другие виды работ учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса оценок в классный журнал. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося оценкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.8. За письменный ответ оценка выставляется учителем в классный журнал к следующему уроку, за исключением случаев:

- оценка за творческие работы по русскому языку и литературе, литературе в 11 классах – не позднее недели после проведения;

- оценка за сочинение по русскому языку и литературе, литературе в 11 классах – не более чем через 10 дней после проведения.

2.10. За сочинение и диктант с грамматическим заданием в журнал выставляются две отметки..

2.11. Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за 2-3 дня до начала каникул или начала государственной итоговой аттестации.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Промежуточная аттестация обучающихся это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой

Целями промежуточной аттестации обучающихся являются:

- объективное установление фактического уровня усвоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.1. Промежуточную аттестацию проходят в школе:

3.1.1. в обязательном порядке обучающиеся, освоившие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное

или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.1.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.2. При проведении промежуточной аттестации обучающихся могут быть использованы следующие формы: собеседование; тестирование; защита проекта; контрольные работы, дифференцированный зачет со сдачей нормативов по учебному предмету «Физическая культура», годовой отметки успеваемости и иных формах.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса осуществляется в форме комплексной годовой контрольной работы по обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом основной образовательной программы начального общего образования для данного года обучения. При проверке работ обучающихся 1 классов исключается система балльного (отметочного) оценивания, проводится оценивание в виде «освоил(а)» и «не освоил(а)». При этом оценка «освоил(а)» означает успешное прохождение промежуточной аттестации. По результатам работы даются индивидуальные рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе начального общего образования.

3.4. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам учебного года

3.5. Оценки за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за четверть/полугодие как среднее арифметическое, целыми числами, в соответствии с правилами математического округления.

3.6. Годовая промежуточная аттестация во 2-11 классах проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), курсам на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок и представляют собой результат четвертной (полугодовой) отметки случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимися в срок одной четверти (одного полугодия и

выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления (округление проводится в пользу обучающегося)

3.8. Материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся готовятся учителем, реализующим образовательную программу по данному предмету, в соответствии с образовательной программой по предмету и рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений.

3.9. График проведения промежуточной аттестации за текущий учебный год доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации посредством размещения на официальном сайте Учреждения.

3.10. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

3.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

1) выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

2) отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

3) для иных обучающихся по решению Педагогического совета

3.12. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета образовательной организации.

3.14. Порядок проведения Итогового собеседования по русскому языку (9класс) и Итогового сочинения (11 класс) как условия допуска к Государственной итоговой аттестации, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, который включает в себя следующие мероприятия:

- 1) организация и обеспечение проведения ИС(И) в соответствии с

рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению ИС(И), настоящим Порядком:

формирование состава комиссии ОО не позднее чем за две недели до проведения ИС(И);

(в ред. Приказа Министерства образования Свердловской области от 31.01.2017 N 43-Д)

обеспечение отбора и подготовки специалистов, входящих в состав комиссии ОО, привлекаемых к проведению и проверке ИС(И) в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора;

(в ред. Приказа Министерства образования Свердловской области от 31.01.2017 N 43-Д)

обеспечение технической поддержки проведения ИС(И);

получение темы ИС(И) и обеспечение информационной безопасности;

обеспечение участников ИС(И) орфографическими словарями при проведении итогового сочинения, орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;

организация проверки ИС(И);

организация повторной проверки ИС(И) обучающихся в случаях, предусмотренных рекомендациями Рособрнадзора;

2) предоставление в РЦОИ сведений об участниках ИС(И);

3) подготовка локального акта и (или) внесение изменений в локальный акт о порядке проведения промежуточной аттестации в части ИС(И) с учетом рекомендаций Рособрнадзора с указанием организационных мероприятий, ответственных за организационные мероприятия, сроков их исполнения, в том числе подготовка кабинетов к проведению ИС(И) и их техническое оснащение;

4) внесение сведений в РБД;

5) информирование под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей):

о месте и сроках, порядке проведения ИС(И), в том числе об основаниях для удаления с ИС(И), изменения или аннулирования результатов ИС(И);

о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

о сроках и порядке информирования о результатах ИС(И);

б) регистрация на участие в ИС(И);

прием заявлений обучающихся, завершающих в текущем учебном году освоение основных образовательных программ среднего общего образования, в том числе:

лиц, зачисленных в качестве обучающихся экстерном для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по

образовательным программам среднего общего образования;
лиц со справкой об обучении, восстановленных в ОО на период промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

7) формирование состава комиссии ОО в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора;

8) издание локального акта о составе комиссии ОО, в том числе о лице, ответственном за информационный обмен, ассистентах для участников с ограниченными возможностями здоровья, дежурных вне учебных кабинетов, и распределении обязанностей между ними по подготовке, проведению, проверке ИС(И), загрузки информации по результатам проверки, ведения делопроизводства с учетом рекомендаций Рособрнадзора, технических инструкций РЦОИ;

9) подготовка экспертов, входящих в состав комиссии ОО, к проверке ИС(И);

10) проведение ИС(И) в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора:
обеспечение начала проведения ИС(И) в 10:00 часов по местному времени;
соблюдение установленного порядка проведения ИС(И) и прав обучающихся при проведении ИС(И);
обеспечение безопасности условий проведения ИС(И);
соблюдение процедур приемки и сдачи документов ИС(И);
соблюдение условий хранения материалов ИС(И);
соблюдение режима информационной безопасности;
контроля за порядком проведения ИС(И) в ОО;

11) проверка ИС(И);

12) предоставление по итогам проверки подлинников ИС(И) в РЦОИ на обработку;

13) информирование обучающихся - участников ИС(И) под подпись с результатами ИС(И);

14) подготовка аналитической информации по результатам проведения ИС(И) в текущем календарном году и направление в МОУО;

15) принятие решения о повторном допуске в текущем году к сдаче ИС(И) в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, и в сроки, установленные расписанием проведения ИС(И);

16) определение необходимости предоставления участникам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам условий, учитывающих состояние их здоровья и условия психофизического развития.

3.15.В соответствии с ч. 2 ст. 58 Закона № 273-ФЗ неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным

предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Если обучающийся получил неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или не прошел промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, то организация не вправе отчислить обучающегося за неуспеваемость сразу после указанной промежуточной аттестации.

3.17. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Они вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования такой задолженности (ч. 3 и 5 ст. 58 Закона № 273-ФЗ).

3.18. Ответственность за ликвидацию учащимися общеобразовательной организации академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей) (п. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015).

3.19. Сроки повторной промежуточной аттестации исходя из фактической подготовленности учащегося, согласовав их с родителями (законными представителями) в письменной форме. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.20. Аттестации учащихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается локальным нормативным актом образовательной

организации (индивидуальный образовательный маршрут учащегося, имеющий ряд особенностей). В связи с этим требования промежуточной аттестации к лицам с ограниченными возможностями здоровья могут отличаться от общих требований к промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам.

Вопрос об оставлении на повторное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья по итогам промежуточной аттестации должен рассматриваться индивидуально, исходя из характера ограничений, а также из содержания самой адаптированной программы. Например, повторное обучение допустимо при сохранном интеллекте учащегося, имеющего, например, нарушения опорно-двигательного аппарата, особенно, когда академическая задолженность возникла вследствие длительной невозможности посещения образовательной организации, сложностей в организации домашнего обучения в этот период и т. д. В то же время, отдельные адаптированные общеобразовательные программы вообще не предполагают повторного обучения, например, программы для лиц с различными формами умственной отсталости, обучение которых завершается выдачей свидетельства об обучении. Данное свидетельство не является документом об образовании и не подтверждает освоение образовательной программы основного общего или среднего общего образования (ч. 13 ст. 60 Закона № 273-ФЗ).

3.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

4.2. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.3. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение

обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, проводится в соответствии в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, и порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

4.5. По заявлению обучающегося, получающего образование в форме семейного образования образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.6. Лицо, желающее пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления обучающегося, получающего образование в форме семейного образования в образовательную организацию.

4.7. Обучающийся в форме семейного образования обязан подать заявление о зачислении его в образовательную организацию не позднее установленного образовательной организацией срока до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

4.8. Согласно ч. 10 ст. 58 Закона № 273-ФЗ обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

ОСОБЕННОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке

зачисления экстерном в Школу.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его в Школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.