



Директор МАОУ-СОШ № 93
О. Н. Сова
« 1 / 2020 »

ПЛАН НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МАОУ-СОШ № 93 НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: научно-методическое обеспечение работы педагогического коллектива в условиях перехода к новому ФГОС, повышение и совершенствование профессионального уровня педагогов.

Задачи:

- приступить к реализации ООП СОО МАОУ-СОШ №93 по ФГОС;
- продолжить реализацию программы развития школы на 2017-2021 годы;
- организовать выявление социального заказа субъектов образовательного процесса, исходя из которого, определить организовать выявление социального заказа субъектов образовательного процесса, части учебного плана, формируемого направления предпрофильной, профильной подготовки, предметы и курсы, ожидаемых результатов и планирование участниками образовательных отношений;
- обеспечить научно обоснованное прогнозирование возможностей школы, установок педагогического коллектива на повышение деятельности ОУ;
- способствовать созданию мотивационно-целевой установки педагогического коллектива на повышение профессиональной компетентности;
- организовать методическую учёбу и научно-методическую деятельность педагогов по проблемам реализации ФГОС, новой программы воспитания;
- совершенствовать систему внутришкольного аудита качества образования на основе процессной модели с учетом требований Профессионального стандарта педагога;
- обеспечить объективную оценку и своевременную корректировку деятельности педагогического коллектива.

Методическая тема школы: «Педагогическая поддержка выбора образовательных траекторий обучающихся как средство реализации новых образовательных стандартов»

НАПРАВЛЕНИЯ НМР

1. Работа над методической темой школы «Педагогическая поддержка выбора образовательных траекторий обучающихся как средство реализации новых образовательных стандартов» через систему методических семинаров, работу школьных методических объединений и самообразование педагогов.

2. Методическая поддержка реализации ФГОС НОО в 1-4 классах, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС ООО в 5-9 классах, ФГОС СОО в 10 классе, отражение требований ФГОС в рабочих программах педагогов, разработки и реализации новой программы воспитания.
3. Организация системы внутришкольного аудита качества образования на основе процессной модели с учетом требований Профессионального стандарта педагога;
4. Индивидуализация и дифференциация образовательного процесса, в том числе с помощью информационных технологий;
5. Совершенствование содержания, форм и методов урочной и внеурочной работы с одаренными детьми.
6. Совершенствование профильной и предпрофильной деятельности, в профессиональных конкурсах, конкурсах
7. Активизация участия педагогов в экспериментальной деятельности различного уровня; использовать различные модели методических разработок, педагогических чтениях, конференциях различного уровня; использовать различные модели сетевой организации в сотрудничестве с мегаполисом, в том числе и в дистанционной форме.
8. Продолжение педагогического мониторинга, исходя из требований ФГОС.

Циклограмма научно-методической работы на 2020 – 2021 учебный год

приоритетная деятельность	Месяцы										май
	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	
подготовка методических разработок	Согласование рабочих программ. Планирование методической работы ОУ. Утверждение графика индивидуальных консультаций по методическим вопросам на уровне ШМО.	Организация деятельности обучающихся 9 и 10 классов над индивидуальным проектом				Результаты апробации примерной программы воспитания	Внешние экспертизы как диагностический инструмент				Анализ НМР за учебный год. Задачи на 2021-2022 учебный год.
аттестация педагогов	По особому плану										
контроль за работой МО	Выборы аудитора от		Посещение уроков		Посещение заседаний МО /по		Посещение уроков	Посещение заседаний МО		Анализ деятельности	

ШМО, планирование посещения аудиторов	Школьный этап ВСОШ	Школьный этап ВСОШ	Муниципальный этап ВСОШ	Муниципальный этап ВСОШ	Муниципальный этап ВСОШ	Муниципальный этап ВСОШ	Муниципальный этап ВСОШ	Муниципальный этап ВСОШ	Муниципальный этап ВСОШ	ШМО, проверка документов, отчет аудитора
аудиторами (по графику ШМО)	аудиторами (по графику ШМО)	аудиторами (по графику ШМО)	аудиторами (по графику ШМО)	аудиторами (по графику ШМО)	аудиторами (по графику ШМО)	аудиторами (по графику ШМО)	аудиторами (по графику ШМО)	аудиторами (по графику ШМО)	аудиторами (по графику ШМО)	аудиторами (по графику ШМО)
График	График	График	График	График	График	График	График	График	График	График
Методические консультации по индивидуальному запросу	Методические консультации по индивидуальному запросу	Методические консультации по индивидуальному запросу	Методические консультации по индивидуальному запросу	Методические консультации по индивидуальному запросу	Методические консультации по индивидуальному запросу	Методические консультации по индивидуальному запросу	Методические консультации по индивидуальному запросу	Методические консультации по индивидуальному запросу	Методические консультации по индивидуальному запросу	Методические консультации по индивидуальному запросу
Профессиональные курсы, семинары	Профессиональные курсы, семинары	Профессиональные курсы, семинары	Профессиональные курсы, семинары	Профессиональные курсы, семинары	Профессиональные курсы, семинары	Профессиональные курсы, семинары	Профессиональные курсы, семинары	Профессиональные курсы, семинары	Профессиональные курсы, семинары	Профессиональные курсы, семинары
Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы	Педагогические советы

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РАБОТА С КАДРАМИ**

- 1.1. Повышение квалификации
- Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетентности.
- 1.1.1. Курсовая подготовка.**

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Выявление образовательных потребностей педагогов	Май, август	Заместитель директора по УВР Гальковская И.В., руководители ШМО	Построение курсовой подготовки исходя из образовательных потребностей педагогов
Анализ возможностей учреждений дополнительного профессионального образования, сетевого сообщества по дополнительной подготовке педагогов	Август- сентябрь, декабрь	Заместитель директора по УВР Гальковская И.В.	Оптимальное сопровождение Повышения квалификации педагогов
Формирование заявок на курсовую подготовку	По мере появления свободных мест		Принятие обоснованных управленческих решений по совершенствованию профессиональной переподготовки П и РР
Ополнение банка сведений о повышении квалификации педагогов	Май - июнь		
опровожение аттестация педагогических и руководящих работников.			
определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории П и РР	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Содержание работы	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Гальковская И.В.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации П и РР»	По индивидуальному запросу		Преодоление затруднений при написании заявлений
Индивидуальные консультации по написанию заявлений для прохождения аттестации	Согласно регламенту		Список П и РР, аттестующихся в текущем году
Прием заявлений на аттестацию	Январь	Гальковская И.В.	Систематизация материалов к аттестации
Оформление стенда по аттестации	Январь		Управленческое сопровождение процесса аттестации
Разработка и утверждение программы управленческой деятельности по аттестации педагогов	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги	Участие в во всех формах методической работы в школе, распространение педагогического опыта педагогической общности ОУ, района, города
Обобщение и распространение опыта работы	Согласно графику РОО (городская целевая программа)	Учителя, представляющие свой опыт работы, заместитель директора по УВР Гальковская И.В. заинтересованные педагоги	Тезисы для публикации в сборнике городских педагогических чтений
Представление опыта педагогической деятельности на районных, городских педагогических чтениях			Тезисы для публикации в сборниках материалов НПК
Участие в научно-практических конференциях педагогов	Март		Обмен опытом освоение требований ФГОС ООО к развитию личностных УУД обучающихся
Панорама открытых уроков: « Приемы и методы развития функциональной грамотности обучающихся»			
4. Работа с молодыми специалистами.	Согласно утвержденному плану	Заместители директоров, руководители ШМО, наставник	Формирование и развитие профессиональной
Мероприятия согласно плану работы с молодыми специалистами.			

		компетентности
Диагностика деятельности педагогического коллектива. Осуществление деятельности педагога Продолжение внутришкольного аудита деятельности педагога	Январь-май	Заместитель директора по УВР И.В. Гальковская, руководители ШМО, аудиторы
Планирование методической работы в ОУ.	Август	заместитель директора по УВР И.В. Гальковская
2. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
Содержание работы		Сроки
Организация деятельности рабочих групп по актуальным направлениям программы развития школы на 2017-2021 годы		
Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги и педагогические работники, реализующие АООП НОО обучающихся с ЗПР
Организация деятельности по разработке и реализации новой программы воспитания	Сентябрь	Заместители директора по УВР, классные руководители
Организация деятельности по реализации ООП СОО	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги , реализующие ООП СОО
Разработка новой программы развития школы, исходя из результатов реализации предыдущей программы и приоритетных направлений дальнейшей модернизации системы общего образования	июль	заместитель директора по УВР И.В. Гальковская
3. РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ		
выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию	Сроки	Ответственный
Содержание работы	Сентябрь	Педагоги, руководители ШМО
Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	сентябрь - октябрь	заместитель директора по УВР И.В. Гальковская
Школьный тур Всероссийской предметной олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	заместитель директора по УВР И.В. Гальковская
Муниципальный тур Всероссийской предметной олимпиады школьников	Сентябрь - декабрь	Педагоги-руководители исследовательских проектов заинтересованные педагоги
Подготовка исследовательских работ к НПК	В течение года	
Участие учащихся в интеллектуальных конкурсах разного уровня		
Прогнозируемый результат		Прогнозируемый результат
Рабочие программы, программы коррекционной работы, дидактические и диагностические материалы, инструментарий мониторинга формирования УУД		Организация исследовательской деятельности, проведение НПК
Рабочая программа, календарные планы классовых руководителей		Составление списка участников муниципального (районного) тура Всероссийской предметной олимпиады школьников
Рабочие программы, дидактические и диагностические материалы, инструментарий мониторинга формирования УУД		Составление списка участников регионального тура Всероссийской предметной олимпиады школьников, определение кандидатов на поощрение
Утверждение учредителем новой программы развития		Публичное выступление учащихся ОУ на НПК различных уровней
		Выявление и поддержка

одренных детей Выявление и поддержка одаренных детей	заместители директора по УВР	Январь	
Выявление и поддержка одаренных детей, развитие УУД обучающихся	Педагоги-руководители индивидуальных проектов	Январь	
Участие учащихся в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях различных уровней	заместитель директора по УВР И.В. Гальковская, заинтересованные педагоги	В течение года	
Выявление и поддержка одаренных детей. Определение перспективных направлений в организации исследовательской деятельности	заместитель директора по УВР И.В. Гальковская	Январь, март, май	определение рейтинга ОУ по результатам районно-городского тура олимпиад, НПК, участия в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях различных уровней
Выявление и поддержка одаренных детей, развитие УУД обучающихся Публичное выступление учащихся ОУ в рамках сетевого взаимодействия	Педагоги-руководители индивидуальных проектов, партнеры по сетевому взаимодействию	май	Защита итоговых индивидуальных проектов обучающимися 10 классов
4. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КЛАБИНЕТА			
Создание банка информации	заместитель директора по УВР И.В. Гальковская	В течение года	формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации
Создание банка опыта работы	заместитель директора по УВР И.В. Гальковская	В течение года	Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методический совет, методических семинаров.
Оказание помощи педагогам в работе	Библиотекарь	В течение года	Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, материалов по аттестации П и РР. Формирование банка методических разработок. Организация выставок методической литературы

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
/ И.В. Гальковская