

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя
общеобразовательная школа № 93**

ПРИКАЗ

20.08.2018г.

№ 448

**« О распределении функций служб МАОУ СОШ № 93,
включенных в Регламент деятельности по использованию
ЭЖ МАОУ СОШ № 93 в 2018-2019 учебном году».**

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. N 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»; Письма Министерства Образования и Науки РФ от 15.02.2012г. № АП-147/07 «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за осуществление мероприятий по использованию АИС «Сетевой город. Образование» (далее - АИС «СГО») возлагаю на себя.
2. Утвердить Регламент деятельности участников образовательного процесса с использованием Электронного Журнала (далее регламент)
3. Допустить к работе в АИС «СГО» следующих сотрудников МАОУ-СОШ № 93:

№	Лица, допущенные к работе в АИС «СГО»	Функции
1.	Директор Усова О.Н.	Общее управление работой в учебном заведении на основе АИС «СГО» осуществляется директором, который издал Приказ и утвердил Положение о внедрении автоматизированной системы «Сетевой город. Образование» в управление и учебно-воспитательный процесс муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 93. Контроль работы в АИС «СГО».
2.	Администратор Деханова О.В.- зам директора по УВР	Определяет состав исполнителей обязательных работ в системе «СГО» (руководящих, педагогических работников, учеников,

		родителей); планируют, организуют условия для работы исполнителей; контролируют условия осуществления работ в системе «СГО», определенных Регламентом; отвечает за соблюдение сроков выполнения работ и организации отчетности участниками учебного процесса; отчитывается перед участниками учебно-воспитательного процесса о состоянии внедрения и использования системы АИС «СГО».
3.	Координаторы: заместители директора по учебно-воспитательной работе: Кононова А.А.-1-5 классы Никонова Н.В. - 6-11 классы Гальковская И.В.- педагоги	Предоставление данных о преподаваемых предметах, о дополнительной педагогической нагрузке, о научно-методической работе, сведения об образовании, стаже, аттестации и повышении квалификации, о наградах и достижениях. Учет качества, своевременности и правильности ведения электронного журнала.
4.	Операторы: Факитдинова Ф.А. - специалист по кадрам	Внесение изменений, консультирование всех участников.
5.	Модератор: Деханова О.В.- зам директора по УВР	Следят за активностью форума, читают все сообщения участников форума, могут комментировать их своими сообщениями, в соответствии с темой форума; удаляют сообщения, содержащие грубую или ненормативную лексику, либо высказывания, обижаящие кого-либо из участников форума
6.	Лаборант по информационным технологиям: Козырев А.С.	Обеспечение функционирования программно-аппаратной среды.
7.	Сетевые классные руководители, учителя-предметники	Ежедневные работы по заполнению, введению информации, составлению отчетов выполняют классные руководители и педагоги ОУ. Педагоги, классные руководители и заместители директора школы способствуют предоставлению оперативной информации, необходимой для введения в систему «СГО». Готовят отчеты и другие материалы для оглашения участникам учебно-воспитательного процесса;наблюдает за работой в системе учителей и учеников;

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.Н.Усова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.

Подпись

Дата

Кононова А.А.

Никонова Н.В.

20.08.18
Директор МАОУ-СОШ № 93

КОПИЯ ВЕРНА

О.Н.Усова