

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение -  
средняя общеобразовательная школа № 93**

Утверждено  
Директором МАОУ-СОШ № 93  
Усовой О.Н.



**Приказ № 680 от 30.08.2022**

**Положение о внутренней системе оценки качества образования в  
МАОУ-СОШ № 93**

**Екатеринбург  
2022 год**

## Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о внутренней системе оценки качества образования» (далее – Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования, порядок организации, функционирования и оценки качества образования в МАОУ-СОШ № 93

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования, национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение представляет собой локальный нормативный документ, разработанный в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115.
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413.
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462.
- приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- приказом МинПросвещения РФ от 13.03.2019 №114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».
- приказ Минобрнауки от 20.07.2021 № 689-Д «Об утверждении положения о региональной системе оценки качества образования Свердловской области».
- приказом Министерства образования и науки РФ от 05.12.2014 №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии качества деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- приказом Министерства образования и науки РФ от 22.09.2017 №955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования».
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.
- Уставом образовательной организации, основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализуемыми в образовательном учреждении, Программой развития и локальными актами гимназии, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в МАОУ-СОШ №93.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выраженную в степени их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям участников образовательных отношений.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех работников гимназии, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т. ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.6. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- ✓ качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки

обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

- ✓ внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МАОУ-СОШ № 93 требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- ✓ независимая оценка качества образования (НОКО) – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- ✓ основная образовательная программа (ООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- ✓ оценка – установление соответствия;
- ✓ диагностика – контрольный замер, срез;
- ✓ мониторинг – протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- ✓ УУД – универсальные учебные действия; ВПР – всероссийские проверочные работы; ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ✓ НИКО – национальное исследование качества образования.

## **2. Основные цели, задачи, принципы функции внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Цель ВСОКО: получение объективной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности в МАОУ-СОШ № 93, причинах, влияющих на уровень образования для формирования информационной основы при принятии управленческих решений. и эффективное управление качеством образования.

2.2. Задачами построения системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МАОУ –СОШ №93;
- наличие перечня критериев оценки качества образования с учетом особенностей ОУ;
- осуществление оценки качества образования и образовательных достижений обучающихся по уровням образования, включая общественную и педагогическую экспертизу;
- формирование экспертного сообщества, участвующего в различных формах профессиональной и независимой оценки качества образования
- развитие системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОУ, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на качество образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности образовательной организации;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- прогнозирование развития образовательной системы МАОУ –СОШ №93.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- открытости, информационной безопасности, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся;
- оценки ключевых характеристик качества подготовки обучающихся;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной
- значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- сопоставления внешней оценки и самооценки субъекта образовательной деятельности;
- преимущества в образовательной политике, интеграции в региональную и федеральную системы оценки

качества образования;

-доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей; инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

-оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества образования (с учетом возможности их многократного использования); минимизации системы показателей с учетом различных направлений ВСОКО;

-сопоставимости системы показателей с региональными аналогами; взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости; соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

#### 2.4. Основные функции ВСОКО:

Обеспечение функционирования системы ВСОКО в МАОУ-СОШ №93.

Аналитическое и информационное сопровождение управления качеством обучения и воспитания обучающихся.

Обеспечение объективности и информационной открытости проведения процедур оценки качества образования.

Обеспечение процедур оценки качества образования.

Экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития МАОУ-СОШ №93.

### 3. Особенности оценки образовательных результатов

3.1. Внутренняя система оценки качества образования создается в целях обеспечения:

- Реализации федеральных государственных образовательных стандартов.
- Удовлетворенности потребителей качеством оказываемых образовательных услуг.
- Использования общепринятых общероссийских и региональных процедур, инструментов, средств контроля качества образования.

3.2. Направления ВСОКО:

-Качество образовательных результатов в ОО

-Качество реализации образовательного процесса в ОО

-Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс в ОО.

3.2.1 Качество образовательных результатов ОО:

-данные государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов;

-данные независимой оценки уровня учебных достижений обучающихся;

-данные школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников;

-данные внутришкольных контрольных и срезовых работ;

-данные участия в конкурсах разного уровня;

-данные готовности к продолжению образования;

-данные о состоянии здоровья и психического развития обучающихся;

-динамика правонарушений обучающихся;

-процент обучающихся на «4» и «5» по классам в сравнении класса с самим собой за прошлый год;

-сформированность метепредметных и личностных УУД обучающихся.

3.2.2 .Качество реализации образовательного процесса в ОО

отсутствие жалоб;

имидж школы, гарантирующей стабильное качество образования и т.д.;

качество уроков по итогам посещения администрацией;

системность и систематичность воспитательной работы;

инновационная деятельность;

наличие органов ученического самоуправления;

мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации выпускников;

мониторинг уровня и качества воспитания обучающихся;

мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг участниками образовательного процесса (анкетирование).

3.2.3. Качество условий реализации образовательных программ:

Программно – методические условия:

наличие утвержденной программы развития;

наличие образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

наличие рабочих программ учителей по всем предметам.

- Кадровые условия:

профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);

показатели владения учителями инновационными технологиями;

стабильность коллектива.



Информационно – технические условия:  
уровень информатизации обучения и управления;  
% обеспеченность учебниками;  
использование новых технологий в образовательном процессе;

- Организационные условия:

отсутствие предписаний контролирующих органов;  
соответствие СанПиН тепло-водо-электроснабжения, канализации, средств пожарной безопасности.

3.3. Мероприятия по реализации целей внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе анализа образовательного процесса в соответствии с показателями (Приложение 1).

Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования.

3.4. Источники данных для оценки качества образования:

Образовательная статистика

Мониторинговые исследования

Социологические опросы

Отчеты работников гимназии.

Посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Данные электронного журнала.

4. Организационная и функциональная структура ВСОКО

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, ШМО.

4.2. Администрация МАОУ СОШ №93 (директор и его заместители):

- Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора МАОУ –СОШ №93 и контролирует их выполнение.
- Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях.
- Обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования.
- Проводит внутришкольный мониторинг образовательных достижений обучающихся.
- Координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования.
- Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательного учреждения.
- Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самообследование).
- Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.3. Педагогический совет обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования:

- Формирует приоритетные направления стратегии развития школьной и системы образования и формирует единые концептуальные подходы к оценке качества образования.
- Обсуждает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития школьной системы образования.
- Формирует информационные запросы основных пользователей внутренней системы оценки качества образования.
- Координирует связанную с вопросами оценки качества образования работу ШМО
- Утверждает перечень показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития МАОУ-СОШ №93
- Определяет состояние и тенденции развития образовательного учреждения, на основе которых принимаются управленческие решения по совершенствованию качества образования.
- Принимает решения: об организации и совершенствовании внутренней системы оценки качества образования и управлению качеством образования; о выборе учебных планов, программ, учебников, о допуске учащихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, выдаче аттестатов об образовании; о поощрениях и взысканиях обучающихся. Утверждает локальные нормативные акты МАОУ-СОШ №93:

4.4. Школьные методические объединения :

Участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МАОУ –

СОШ №93.

Осуществляют информационное обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Осуществляют организацию сбора, хранения и предоставление информации о состоянии и динамике преподавания отдельных предметов.

Анализируют результаты оценки качества образования на уровне МАОУ-СОШ № 93.

Обеспечивают помощь отдельным педагогическим работникам в формировании систем оценки качества обучения и воспитания.

Участствует в организации работы по повышению квалификации педагогических работников, по развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта.

Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки определяются приказом руководителя.

#### Объекты внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

##### 5.1. Объекты внутренней системы оценки качества образования для обучающихся:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе результаты, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, промежуточной аттестации по предметам углубленного изучения);
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- сформированность функциональной грамотности;
- степень адаптации к обучению обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
- здоровье обучающихся (динамика);
- результаты достижений учащихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- степень удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) образовательным процессом в МАОУ –СОШ №93.

##### 5.2. Объекты внутренней системы оценки качества образования для педагогических работников:

- кадровое обеспечение;
- уровень профессиональной компетентности (включая повышение квалификации и итоги аттестации);
- качество и результативность педагогической деятельности;
- уровень инновационной и научно-методической деятельности;
- анализ профессиональных дефицитов;
- непрерывное образование и самообразование;
- система моделирования педагогов за достижение целевых показателей внутренней системы оценки качества образования.

##### 5.3. Объекты внутренней системы оценки качества образования в образовательном процессе

###### 5.3.1. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работе с обучающимися;
- качество внеурочной работы (включая классное руководство);
- дополнительные образовательные программы (доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования);
- удовлетворенность обучающихся и родителей образовательным процессом;
- учет показателей НОКО.

###### 5.3.2. Качество условий, обеспечивающее образовательный процесс:

материально-техническое обеспечение;  
информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);  
санитарно-гигиенические и эстетические условия;  
обеспечение безопасности;  
медицинское сопровождение и общественное питание;  
обеспечение психологического комфорта, доступности образования;  
использование социальной сферы микрорайона, города;  
обеспечение индивидуального подхода для обучающихся с ОВЗ;  
документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

###### 5.4. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:

психологическая диагностика;

профорientационная работа;  
профилактическая работа;  
коррекционная работа.

#### 6. Методы сбора, хранение, обработка и распространение информации о результатах оценки качества образования

6.1. По итогам анализа полученных данных внутренней системы оценки качества образования готовятся аналитико-статистические данные об образовательных результатах. Основными методами сбора информации при проведении мониторинга объективности проведения процедур оценки качества подготовки обучающихся являются: наблюдение за реализацией образовательной деятельности, экспертная оценка образовательных условий, данные оценочных процедур, опросов участников образовательных отношений, самоанализ деятельности образовательной организации.

6.2. Результаты оценки образования по четвертям (полугодиям) обобщаются и хранятся в виде аналитических справок, докладов заместителей директора, зачитываются на педагогических советах, общешкольных родительских собраниях (хранятся в качестве приложений к соответствующим протоколам).

6.3. Результаты оценки качества образования в сравнении за несколько (два и более) лет составляют основу отчета по результатам самообследования, доводятся до сведения обучающихся, учителей, родителей через родительские собрания, сайт МАОУ-СОШ № 93.

6.4. Результаты внутренней оценки качества образования являются основанием для принятия административных решений на уровне МАОУ-СОШ № 93.

Приложение 1

К Положению о внутренней системе оценки качества образования

Критерии и показатели внутренней системы оценки качества образования МАОУ-СОШ №93

Критерии	Показатели
<b>I. Качество образовательных результатов</b>	
Предметные результаты обучения	<p>Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся.</p> <p>Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся.</p> <p>Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся.</p> <p>Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку и математике.</p> <p>Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике, в общей численности выпускников 9 класса.</p> <p>Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку и математике.</p> <p>Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку и математике, в общей численности выпускников 11 класса.</p> <p>Численность/удельный вес численности выпускников 9 и 11 классов, не получивших аттестаты в общей численности выпускников 9 и 11 классов.</p> <p>Численность/удельный вес численности выпускников 9 и 11 классов, получивших аттестаты, в общей численности выпускников 9 и 11 классов.</p> <p>Численность/удельный вес численности выпускников 9,11х классов, получивших аттестат особого образца.</p> <p>Обученность и адаптация обучающихся 5-х и 10-х классов.</p> <p>Анализ контрольных и срезовых работ.</p> <p>Результаты независимой оценки уровня учебных достижений обучающихся.</p>
Метапредметные результаты обучения	<p>Уровень освоения планируемых метапредметных результатов.</p> <p>Доля обучающихся, в отношении которых проводилась оценка функциональной грамотности, от общего количества обучающихся.</p>
Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	<p>Уровень сформированности планируемых личностных результатов.</p>
Здоровье обучающихся	<p>Уровень физической подготовленности обучающихся, доля обучающихся по группам здоровья.</p> <p>Процент пропусков уроков по болезни.</p> <p>Процент занимающихся в спортивных секциях, кружках спортивного направления.</p> <p>Доля обучающихся сдавших ГТО.</p>

Достижения обучающихся на конкурсах, олимпиадах, соревнованиях	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся. Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе Регионального, Федерального и Международного уровней.
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов.
<b>II. Качество реализации образовательного процесса</b>	
Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС. Контроль состояния условий реализации ООП. Контроль реализации рабочей программы воспитания.
Дополнительные образовательные программы	Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования.
Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС. Процент выполнения программ.
Качество уроков и индивидуальной работы обучающимися	Посещение администрацией гимназии уроков педагогов. Анализ спосещенных уроков.
Удовлетворенность учеников и их родителей уроками и условиями в гимназии	Доля учеников и их родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями в гимназии. Отсутствие жалоб.
<b>III. Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ</b>	
Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС.
Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно- методических условий требованиям ФГОС. Обеспеченность обучающихся учебной литературой. Наличие утвержденной программы развития. Наличие образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Наличие рабочих программ учителей по всем предметам. Соответствие школьного сайта требованиям.
Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся санитарно-гигиенических и эстетических условиях в гимназии. Соответствие СанПиН. Отсутствие предписаний контролирующих органов.
Медицинское сопровождение	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся медицинском сопровождении.
Организация питания	Охват горячим питанием. Удовлетворенность учеников, родителей и педагогов организацией горячего питания
Психологический климат в образовательном учреждении	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся психологическом климате в гимназии.
Кадровое обеспечение	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников. Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников. Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников. Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической



	<p>направленности (профиля), в общей численности педагогических работников.</p> <p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе высшая и первая.</p> <p>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: до 5 лет и свыше 30 лет.</p> <p>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет и от 30 до 55 лет.</p> <p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.</p> <p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.</p> <p>Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях.</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер –классы.</p> <p>Доля педагогических работников, владеющие инновационными технологиями.</p> <p>Стабильность коллектива.</p>
Управление и стимулирование качества образования	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских Комитетов. Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования.
Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие школьной документации установленным требованиям. Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя  
общеобразовательная школа № 93  
г. Екатеринбурга

ПРИНЯТО  
протокол заседания Общего  
собрания работников  
МАОУ- СОШ № 93  
от « » 2020 г .№

УТВЕРЖДЁН  
приказом директора МАОУ-СОШ № 93  
от « » 2020 г. №

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МАОУ-СОШ СОШ №93 с углубленным изучением отдельных предметов.

Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Учреждение), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года, начиная со второго класса.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится на основе результатов текущего контроля и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций (текущего контроля) в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной

четверти.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы. В основу текущего контроля положены универсальные кодификаторы ФИПИ (Универсальные кодификаторы для процедур оценки качества образования (fipi.ru))

Формами проведения текущего контроля являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Текущему контролю подлежит успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Учреждения. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Отметка за устный ответ выставляется учителем в ходе урока, критерии выставления отметки за устный ответ предъявляются обучающимся в обязательном порядке (критерии оценивания содержатся в Приложении к образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования).

Отметка за письменную самостоятельную, контрольную, лабораторную, проверочную, практическую работы выставляется учителем в дату проведения работы; критерии выставления отметки за письменный ответ предъявляются обучающимся в обязательном порядке.

После контрольных и самостоятельных работ проводится анализ результатов. Отметки за текущие письменные самостоятельные, проверочные, лабораторные работы выставляются в классный и(или) электронный журнал на следующий день. Отметки за творческие работы и сочинение по русскому языку и литературе, контрольные работы по математике выставляются в классный бумажный / электронный журнал не более чем через три дня после проведения в дату проведения работы; также указывается форма тематического контроля в соответствии с рабочей программой по отдельному предмету, курсу, модулю. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный бумажный / электронный журнал две отметки.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

Обучающийся имеет право получить консультацию с пояснениями к выставлению отметки за любой вид работ.

При изучении элективных курсов используется безотметочная система оценивания.

Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется формой организации занятий, особенностями выбранного направления и осуществляется на безотметочной основе. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по

пятибальной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

Оценивание для обучающихся 2-9 классов проводится по четвертям по результатам накопленной оценки текущего контроля; с 5-9 класс по предметам, курсам, на изучение которых по учебному плану отводится менее 2 часов в неделю (70 часов в год), предусмотрено оценивание по полугодиям по результатам накопленной оценки текущего контроля; полугодное оценивание проводится для обучающихся 10-11 классов – по полугодиям по результатам накопленной оценки текущего контроля. Отметка за вторую четверть в 2-9 классах (1 полугодие в 10-11 классах) выставляется с учетом результатов текущего контроля за полугодие.

Четвертное (полугодное) оценивание проводится на основе результатов текущего оценивания при наличии не менее трех отметок при реализации учебного предмета в объеме один час в неделю; не менее пяти отметок при реализации учебного предмета в объеме более одного часа в неделю и представляет собой среднее арифметическое этих результатов. Итоговый балл выставляется с учетом правил математического округления в пользу обучающегося.

При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от физической нагрузки и (или) двигательной активности по учебному предмету «Физическая культура» по состоянию здоровья, на период освобождения обучающемуся предоставляется возможность освоить отдельную часть или весь объем учебного предмета в условиях и формах, учитывающих состояние его здоровья (реферат, собеседование, творческая работа и тестовая работа).

При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса обучающийся имеет право на перенос срока проведения текущего контроля за четверть (полугодие). Новый срок проведения аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей (законных представителей)).

Для обучающихся, временно получавших образование соответствующего уровня в медицинских организациях, либо в организациях отдыха и оздоровления, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке указанными организациями на основании Письма Министерства просвещения России («Методические рекомендации об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации») (утв. Минздравом России 17.10.2019, Минпросвещением России 14.10.2019).

Для обучающихся, зачисленных в Учреждение в учебный период, в качестве результатов текущего контроля за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке из другой образовательной организации.

Итоги текущего контроля обсуждаются на заседаниях Педагогического совета Учреждения.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных

представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Родители (законные представители) имеют право на получение муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» в соответствии с действующим Административным регламентом МО «город Екатеринбург».

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных обстоятельств.

Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- годовая оценка;
- итоговое собеседование по русскому языку по образовательной программе основного общего образования, являющееся допуском обучающегося на уровне основного общего образования к государственной итоговой аттестации;
- итоговое сочинение (изложение) по образовательной программе среднего общего образования, являющееся допуском обучающегося на уровне среднего общего образования к государственной итоговой аттестации;
- результаты ВПР;
- результаты защиты итогового индивидуального проекта (регулируется локальным актом)

Сроки проведения промежуточной аттестации.

Годовая оценка формируется на основе результатов текущего контроля и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций (текущего контроля) в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти).

Итоговое собеседование по русскому языку по образовательной программе основного общего образования проводится в сроки, установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в действующей редакции.

Итоговое сочинение (изложение) по образовательной программе среднего общего образования проводится в сроки, установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в действующей редакции.

Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных



с результатами промежуточной аттестации или итоговой оценкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке.

Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях Педагогического совета.

Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-ых классов определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Порядок проведения итогового сочинения (изложения), как условия допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся 11 классов, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

В случае проведения промежуточной аттестации в форме итогового собеседования по русскому языку (9 класс) / итогового сочинения (изложения) (11 класс) особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением по письменному заявлению обучающихся.

Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

В случае неудовлетворительных результатов аттестации информация доводится до родителей (законных представителей) в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

#### **4. Итоговое собеседование**

Итоговое собеседование как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся 9 классов, в том числе для:

- лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны);

- обучающихся, экстернов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающихся, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам основного общего образования, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

Для участия в итоговом собеседовании обучающиеся подают заявление и согласие на обработку персональных данных в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования, а экстерны – в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по выбору экстернов не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.

Обучающиеся, экстерны с ОВЗ при подаче заявления на прохождение итогового

собеседования предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), а обучающиеся, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка, подтверждающая инвалидность).

Итоговое собеседование проводится в образовательных организациях и (или) в местах проведения итогового собеседования, определенных органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования (далее – ОИВ), (далее вместе – места проведения итогового собеседования).

Итоговое собеседования проводится во вторую среду февраля. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 15 минут. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участника итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ до начала процедуры и др.).

В случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование обучающиеся, экстерны вправе пересдать итоговое собеседование в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового собеседования (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая).

Участники итогового собеседования могут быть повторно допущены в текущем учебном году к прохождению итогового собеседования в дополнительные сроки. Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие обучающиеся, экстерны:

- получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);
- не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

С результатами итогового собеседования участники могут ознакомиться в Учреждении.

В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового собеседования обучающимся, экстернам при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку аудиозаписи устного ответа участника итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования другой образовательной организации или комиссией, сформированной в местах, определенных ОИВ.

Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового собеседования указанной категории обучающихся определяет ОИВ.

Срок действия итогового собеседования как допуск к ГИА – бессрочно.

Порядок проведения итогового собеседования как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования регламентируется действующим законодательством в сфере образования.

Итоговое сочинение (изложение)

Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся 11-х классов, в том числе для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в том числе в форме семейного образования или самообразования (в случае прохождения ГИА экстерном в Учреждении с последующим получением аттестата о среднем общем

образовании).

Изложение вправе писать следующие категории лиц:

- обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды;
- обучающиеся на дому на основании заключения медицинской организации.

Для участия в итоговом сочинении (изложении) участники подают заявление вместе с согласием на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

Регистрация обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) проводится на основании их заявлений.

Обучающиеся с ОВЗ при подаче заявления на написание итогового сочинения (изложения) предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выпускники прошлых лет для подачи заявления лично обращаются в места подачи и регистрации заявлений, определенные Министерством общего и профессионального образования.

Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря, первую среду февраля и первую рабочую среду мая согласно датам, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Продолжительность написания итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) четыре и более часа организуется питание участников итогового сочинения (изложения).

В продолжительность написания итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения (изложения), заполнение ими регистрационных полей и др.).

В случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) обучающиеся вправе пересдать итоговое сочинение (изложение), но не более двух раз и только в сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового сочинения (изложения).

Повторно к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая) допускаются:

обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

обучающиеся и лица, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

Обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении), но не более двух раз и только в сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения).

С результатами итогового сочинения (изложения) участники могут ознакомиться в Учреждении.

В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимся при получении **повторного**

неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку сданного ими итогового сочинения (изложения) комиссией другой образовательной организации или комиссией, сформированной на региональном или муниципальном уровне.

Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового сочинения (изложения) указанной категории обучающихся регламентируется действующим законодательством.

Порядок проведения итогового сочинения (изложения) регламентируется действующим законодательством в сфере образования.

### **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в установленный срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 30 рабочих дней с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул и болезни.

Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учреждение информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

### **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования бесплатно.

Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной аттестации.



При получении общего образования в форме семейного образования Учреждение не несет ответственности за качество образования, а отвечает за организацию и проведение аттестации, за обеспечение академических прав экстерна во время прохождения аттестации.

Родители (законные представители) несут ответственность за освоение экстернами в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна директору Учреждения подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению.

Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации не может быть позднее 15 рабочих дней до ее начала. Срок подачи заявления для написания итогового сочинения (как допуска к государственной итоговой аттестации) для обучающихся 11 классов не может быть менее двух месяцев до его проведения.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающая родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

Также могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии вышеназванных документов установление уровня освоения образовательных программ осуществляется в порядке, определяемом Уставом Учреждения.

Директором Учреждения издается приказ о зачислении экстерна в Учреждение для прохождения промежуточной аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации согласно календарному учебному графику Учреждения. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

При приеме обучающихся для прохождения промежуточной аттестации Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальным актом Учреждения, регламентирующим порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Экстерны, зачисленные в Учреждение для прохождения аттестации, пользуются академическими правами обучающихся, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на пользование учебной литературой из библиотечного фонда Учреждения, посещение лабораторных и практических занятий, участие в конкурсах, олимпиадах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях. Кроме того, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.



Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки Учреждения, в которой обучающийся проходит промежуточную аттестацию бесплатно.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

Учреждение создает условия для выполнения экстерном практических и лабораторных работ.

Для проведения промежуточной аттестации в Учреждении приказом директора создается аттестационная комиссия. Состав и сроки действия комиссии устанавливаются Учреждением самостоятельно.

Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами аттестационной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись. К протоколу прилагаются письменные материалы экзаменов.

Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в Журнале промежуточной аттестации экстернов, который оформляется на каждый учебный год.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом Учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Учреждение обязано создать условия экстернам для ликвидации академической задолженности, родители (законные представители) экстернов обязаны обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна.

Экстерн, зачисленный в Учреждение для прохождения аттестации, по окончании аттестации отчисляется из Учреждения.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

При несогласии экстерна с результатами промежуточной аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (совершеннолетний обучающийся самостоятельно) вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров Учреждения или в другую образовательную организацию, имеющую государственную аккредитацию для прохождения промежуточной аттестации.

Директору МАОУ – СОШ №93 углубленным  
изучением отдельных предметов О.Н.Усовой  
от \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. несовершеннолетнего, дата, год рождения)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17, пункт 1 ч. 3 ст. 44, ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_ была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Департамент образования Администрации города Екатеринбурга направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17, ст. 34 указанного Федерального закона, прошу:

- зачислить ребенка для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 140 с углубленным изучением отдельных предметов;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации (возможно указать: за курс \_\_\_\_\_ класса, по предмету(ам) \_\_\_\_\_).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ СОШ №№ 140 с углубленным изучением отдельных предметов, образовательной программой Учреждения, Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости ознакомлен(а).

Приложение: 1. Свидетельство о рождении ребенка (или документы, подтверждающие законное представительство);

2. Документы, подтверждающие освоение образовательных программ (в т.ч. личное дело).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190459

Владелец Усова Ольга Николаевна

Действителен с 16.10.2023 по 15.10.2024