

УТВЕРЖАЮ

Евдокимова Ирина Владимировна
Директор Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 93

(наименование образовательной организации)
на 2025 год
городской округ муниципальное образование "Город Екатеринбург"
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:
Общий багг:
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций:
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6661058709
92.24
698
574

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	3	4	5	6		7
						Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность Недостатков по данному критерию не выявлено								
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность Недостатков по данному критерию не выявлено								
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов								
1	Отсутствие в образовательной организации лифта	Обеспечить наличие переносного пандуса	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор				
2	Отсутствие в образовательной организации поручней	Приобрести опоры-ходунки	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор				
3	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Назначить приказом ответственного сотрудника за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор				
IV. Добросовестность, вежливость, работников организации								

4	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (6,16% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (пардеробщицы, сотрудники ЧОП, секретарь), направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики. Провести психологические тренинги "Культура делового общения", "Этика делового общения и навыки межличностных отношений" с периодичностью не реже 1 раза в квартал.</p> <p>Разработать и утвердить инструкции / регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (пардеробщицы, сотрудники ЧОП, секретарь).</p>	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	
5	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (7,76% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики. Разработать памятки "Профессиональная этика секретаря", "Профессиональная этика пардеробщицы", "Профессиональная этика сотрудника охраны" (по согласованию).</p>	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	
6	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,68% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта). Разработать памятки "Профессиональная этика секретаря при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Профессиональная этика сотрудника охраны при использовании дистанционных форм взаимодействия" (по согласованию).</p>	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	
У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
7	<p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию ролитвенникам и знакомым (11,64% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; участие в конкурсах федерального и регионального уровня; публикации в СМИ и социальных сетях; участие в выездных мероприятиях.</p>	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	
8	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены Графиком работы организации (8,68% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Форум, родительские собрания. Назначить ответственных приказом за данный вопрос.</p>	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	
9	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (10,96% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов (обновление мебели, оборудования)</p>	01.12.2025	Усова Ольга Николаевна директор	